………..……..………, ………..…………..

*miejscowość, data*

**Oświadczenie kandydata ubiegającego się o zatrudnienie**

**w Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Gdyni**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej**

**dotyczące przetwarzania danych osobowych**

imię i nazwisko kandydata …………………..……………………………………………..

*/proszę wypełnić drukowanymi literami/*

dotyczy naboru na stanowisko:

………………………………………………………………………………………………...  
…………………………………………………………………………………………………

*/proszę wypełnić drukowanymi literami/*

**Oświadczenia:**

1. Oświadczam, że wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\* na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w liście motywacyjnym i CV oraz załączonych do nich dokumentach, innych niż wynika to z: art. 221 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz.U z 2023, poz. 1465), ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.   
   o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych   
   (t.j. Dz.U. z 2024, poz. 44) oraz innych przepisów szczególnych zawartych   
   w przedstawionych przeze mnie dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury naboru – zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2019, poz. 1781) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

...................................................................

*/własnoręczny podpis/*

1. Oświadczam, że wyrażam zgodę /nie wyrażam zgody\* na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w liście motywacyjnym i CV oraz załączonych do nich dokumentów - wymagane, jeżeli przekazane dane obejmują szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust.1 RODO.

**DANE SZCZEGÓLNE NIE WYMAGANE W PROCESIE REKRUTACJI**

……………………………….…………

*/własnoręczny podpis/*

\*niepotrzebne skreślić

1. Jestem świadomy/świadoma, że:

* dane osobowe: wymienione w art. 221 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz wynikające z ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej  
  i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz innych przepisów szczególnych, a także inne dane osobowe podane przeze mnie dobrowolnie, przetwarzane będą w celu realizacji procesu naboru.
* dane osobowe są przetwarzane przez administratora danych – Miejską Stację Pogotowia Ratunkowego w Gdyni SP ZOZ, ul. Żwirki i Wigury 14, 81-394 Gdynia, tel. 58/ 660 88 11, e-mail: biuro@pogotowie.gdynia.pl

NIP 586-19-86-956, REGON 190502151.

* mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i możliwość ich poprawiania,
* wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych innych niż wymienione w art. 221 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy jest dobrowolne i może być odwołane w każdym czasie.

.......................................................................…

/*własnoręczny podpis/*

\*niepotrzebne skreślić

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO DLA KANDYDATÓW**

**NA PRACOWNIKÓW MSPR W GDYNI SP ZOZ**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)   
(Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejska Stacja Pogotowia Ratunkowego w Gdyni SP ZOZ, ul. Żwirki i Wigury 14, 81-394 Gdynia, tel. 58/ 660 88 11, e-mail: biuro@pogotowie.gdynia.pl

NIP 586-19-86-956, REGON 190502151.

1. Przestrzeganie zasad ochrony danych nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail: [iod@pogotowie.gdynia.pl](mailto:iod@pogotowie.gdynia.pl) i/lub nr tel.: 58/ 660 88 11.
2. Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu realizacji procesu rekrutacji, w szczególności w celu oceny Pani/Pana kwalifikacji, zdolności  
    i umiejętności potrzebnych do pracy na stanowisku, na które Pani/Pan aplikuje. Podstawą prawną przetwarzania są:

a) przepisy Kodeksu pracy i wydane na ich podstawie przepisy wykonawcze –   
w zakresie danych określonych w szczególności w art. 22(1) Kodeksu pracy;

b) niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO);

c) uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – w zakresie danych zebranych podczas postępowania rekrutacyjnego. Administrator danych ma uzasadniony interes w tym, aby sprawdzić Pani/Pana umiejętności – jest to niezbędne do oceny, czy jest Pani/Pan odpowiednią osobą na stanowisko, na które prowadzona jest rekrutacja;

d) Pani/Pana zgoda na przetwarzanie danych osobowych, jeżeli zostaną przekazane nam inne dane niż wynikające z przepisów prawa. np. adres e-mail lub wizerunek.

1. Administrator będzie przechowywał Pani/Pana dane osobowe do końca procesu rekrutacji, chyba, że wyraził/a Pan/Pani zgodę na przechowywanie przez Administratora Pana/Pani dokumentów aplikacyjnych po okresie rekrutacji na przyszły nabór lub przyszłe nabory.
2. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
3. Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
4. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych Pracowników poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Pracowników, przysługują Pani/Panu następujące prawa:

a) prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;

b) prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;

c) prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych   
w art. 17 RODO;

d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych   
w przypadkach określonych w art. 21 RODO;

f) prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych w przypadkach określonych   
w art. 20 RODO;

g) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,   
w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym; ich nieprzekazanie spowoduje niemożność realizacji procesu rekrutacji. W zakresie danych osobowych, które mogą być przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody, ich podanie jest dobrowolne;

*Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawach jakie mi przysługują w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych.*

…...........…………..…… …............………………………………………

miejscowość, data podpis osoby składającej oświadczenie